



सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ
(पूर्वीचे पुणे विद्यापीठ)

वित्त व लेखा विभाग

आय.एस.ओ. १००१:२००८ युनिट



फोन : २५६९९५३५, २५६०१२३६/३

फॅक्स : (०२०) २५६९०३३४

ई-मेल: fao@unipune.ac.in

नवीन प्रशासन भवन, सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ, गणेशखिंड, पुणे-४११ ००७.

संदर्भ : वित्त/२०१७-१८/६०५

दिनांक : ०६/०७/२०१७

तातडीचे

स्मरणपत्र क्र. ३

प्रति,

मा. विभागप्रमुख सर्व शैक्षणिक विभाग,
सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ.

विषय : २०१६-१७ या आर्थिक वर्षाच्या लेखापरीक्षण संदर्भात तसेच शुल्क ताळमेळासंदर्भात .

संदर्भ : १. वित्त/२०१६-१७/२६१४ दि. ३०.०३.२०१७.

२. वित्त/२०१६-१७/३७६ दि. २५.०५.२०१७.

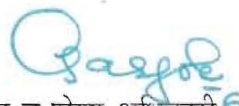
महोदय/महोदया,

वरील संदर्भिय पत्रानुसार आर्थिक वर्ष २०१६-१७ च्या लेखापरीक्षणासंदर्भात विभागांच्या शुल्काची माहिती वित्त व लेखा विभागास दि. ०७ जून, २०१७ पर्यंत सादर करण्यासंदर्भात विनंती करण्यात आली होती. परंतु अद्यापही आपल्या विभागाची कोणतीही माहिती वित्त व लेखा विभागास प्राप्त झालेली नाही. सबब विद्यापीठाचे लेखापरीक्षण पूर्ण करण्यासंदर्भात अडचणी निर्माण होत आहेत.

विद्यापीठाच्या लेखापरीक्षण अहवालामध्ये संविधानिक लेखापरीक्षकांनी तसेच नियंत्रक व महालेखापरीक्षक (Comptroller and Auditor General-CAG) यांच्या लेखापरीक्षण अहवालातदेखील शुल्क ताळमेळ न केल्यासंदर्भात वारंवार आक्षेप नोंदविलेले आहेत. या संदर्भात कार्यवाही करण्यासाठी विभागांकडून माहिती उपलब्ध होणे आवश्यक आहे. सोबत जोडलेल्या 'अ' नमुन्यामध्ये सदरची माहिती दि. १२ जुलै, २०१७ पर्यंत वित्त व लेखा विभागास सादर करण्यात यावी, ही विनंती. अन्यथा, लेखापरीक्षण अहवालामध्ये आलेल्या आक्षेपांबाबत संपूर्ण जबाबदारी आपली राहिल, याची कृपया नोंद घ्यावी.

कळावे,

आपली,


वित्त व लेखा अधिकारी, 6/7
अतिरिक्त कार्यभार

Savitribai Phule Pune University



Department of _____

List of Items Written off / given in buy back during 01.04.20__ to 31.03.20__

Sr. No.	Description of item written off/ given in buy back	Date of Purchase of original item	Stock Entry No.	Original cost of Purchase	Buy back value Rs.	Loss on sale of Fixed Asset Rs.	*Category e.g. Apparatus, Furniture etc.	Budget Head from which old item was purchased	Reason for written off	Remark
1	2	3	4	5	6	7 (5-6)	8	9	10	11

This is to certify that the items listed above were unserviceable / irreparable so the said items were disposed off / given in buy back hence it should be written off from the books of accounts.

*1. Apparatus/ Furniture/ Books/ Vehicle

Head of the Department

Savitribai Phule Pune University

Name of the Department: _____

Statement showing the collection of Fees during the F.Y. 2016-17

Name of the Course:

Sr. No.	Name of the Student	Category of the Student	Prescribed Fees for the category Rs.	Actual Fees Paid by the Student Rs.	Receipt No.	Receipt Date
Grand Total						

Summary:

Sr. No.	Category of the Student	Prescribed Fees for the category Rs.	No. of Students Admitted under the category	Total Fees to be Collected Rs.	Actual Fees collected as per Book Unit Report Rs.

Reasons for Short / Excess collection of Fees (If any):